

CURRICULUM FORMATIVO - PROFESSIONALE

di

SACCHETTI Fabrizio nato a Rocca S. Maria il 21.03.1967

Dipendente di ruolo del Comune di ROCCA SANTA MARIA (TE) dal 16-11-1988

- **professionale :**

- **16.11.1988** – Assunzione presso il Comune di Rocca S. Maria – Qualifica Vigile Urbano
- **17.01.1996** – Delega di Ufficiale di Stato Civile ed Anagrafe;
- **01.09.1998** – Inquadramento con la qualifica di Istruttore Amministrativo – Area Amministrativa;
- **01.01.1999 – 31.12.1999** – Comando part-time 18 ore presso la Comunità Montana della Laga di Torricella Sicura con qualifica di Addetto al servizio informatico dei Comuni;
- **01.06.2001 – 31.12.2001** – Comandato a tempo pieno presso l’Ufficio del Giudice di Pace di Campli con qualifica di Cancelliere – B3;
- **01.04.2002** – Responsabile del Servizio Amministrativo, Servizi Demografici e Commercio;
- **22.02.2003** – Responsabile Ufficio Statistica;
- **01.01.2003** – Ufficiale Elettorale del Comune.
- **01.01.2004** – Inquadramento con la qualifica di Istruttore Direttivo Amministrativo – Area Ammin.va – cat. D1;
- **01.01.2005** – Nomina di Responsabile INA/SAIA, CIE, ecc. del Comune;
- **01.01.2006 – 31.12.2006** – Responsabile Area Amministrativa e Servizi Demografici del Comune di Castel Castagna (TE), con delega di Ufficiale di Stato Civile ed Anagrafe (incarico extraufficio);
- **01.01.2007** – Progressione economica orizzontale a Cat. D2;
- **01.01.2008** – Incarico di Responsabile Ufficio Elettorale Comunale;
- **15.12.2009** – Nomina di Amministratore di Sistema.
- **01-01-2010** – Progressione economica orizzontale a Cat. D3;
- dal **01.07.2009** al **31-12-2010** Responsabile dell’Area Affari Generali del Comune;
- dal **01.10.2009** al **31-12-2010** - Responsabile Servizi Demografici e con delega di Ufficiale di Stato Civile ed Anagrafe e RUEC presso il Comune di Valle Castellana (TE) in posizione di Comando 18 ore settimanali;
- dal **01-01-2011** al **31-05-2014** - Responsabile Servizi Demografici e con delega di Ufficiale di Stato Civile ed Anagrafe e RUEC presso il Comune di Valle Castellana (TE) con incarico extra-ufficio 12 ore settim.;
- dal **01-06-2013** al **30-09-2014** - Responsabile Area Amministrativa e Servizi Demografici del Comune di Castel Castagna (TE), con delega di Ufficiale di Stato Civile ed Anagrafe (incarico extraufficio);
- dal **01-02-2015** al **30-04-2018** - Responsabile Area Amministrativa del Comune di Rocca S. Maria e Affari Generali ed Elettorale del Comune di Colledara (TE), (Servizio convenzionato tra Enti);
- dal **2017 O.L.P.** del Comune nei progetti di Servizio Civile Universale e tutor per tirocini TINA/studio o progetti per LPU del Comune relativi all’area Affari Generale;
- dal **01-10-2018** al **30-06-2020** - Responsabile Area Amministrativa e Demografici del Comune di Penna Sant’Andrea (TE) oltre che in quello di Rocca Santa Maria, (Servizio convenzionato tra Enti);
- dal **01-07-2019** a tutti’oggi - Responsabile Area Amministrativa e Demografici del Comune di Canzano (TE) e di Rocca Santa Maria, (Servizio convenzionato tra Enti);

formativo:

- **Anno 1986** – Diploma di Ragioniere e perito commerciale conseguito presso l’ITC “V. Comi” di Teramo – votazione 42/60;
- **Anno 1991** – Corso di Aggiornamento professionale per Ufficiali di Stato Civile ed Anagrafe organizzato dalla Prefettura di Teramo;
- **Anno 1997** – Corso formazione “Nuovi servizi della rete Internet” organizzato da ANCITEL a Pescara – giorno 16.05.1997;
- **Anno 1997** – Corso formazione “Internet nei Comuni” organizzato da ANCITEL – giorno 12.12.1997;
- **Anno 1998** – Seminario “Addetti al sistema informatico del Comune” organizzato da ANCITEL a Roma – giorni 14 e 15 maggio 1998;
- **Anno 2001** – Corso di base di lingua inglese – 50 ore;
- **Anno 2002** – Corso per addetto web per lo sportello Unico gestito da Teorema di Teramo – 100 ore;
- **Anno 2002** – Corso per Responsabile Sportello Unico gestito da Enfap Teramo – 100 ore;
- **Anno 2003** – Corso di aggiornamento e riqualificazione profess.le organizzato da ANUSCA presso Comune di Atri – giorni 24 e 25 febbraio;
- **Anno 2003** – Partecipazione alla Giornata di studio – e-government Progetto Intema 2000 su: firma digitale e Carta Nazionale Servizi – organizzata presso Provincia L’Aquila;
- **Anno 2004** – Partecipazione al “1° Corso di Formazione Backbone INA-SAIA” organizzato da ANCITEL.
- **Anno 2005** – Abilitazione Professionale di Ufficiale Stato Civile c/o Prefettura Teramo;
- **Anni 2004 – 2011** - Partecipazione Convegni Nazionali ANUSCA.
- **Anno 2011 – 2012 e 2013** – Partecipazione al Corso aggiornamento per Ufficiali di Anagrafe c/o Accademia USC Anusca.

Rocca S. Maria, 03-01-2025.

*IN FEDE
(Fabrizio SACCHETTI)*

**DICHIARAZIONE SOSTITUTIVA DELL'ATTO DI NOTORIETÀ
INSUSSISTENZA DI CAUSE DI INCOMPATIBILITÀ E INCONFERIBILITÀ'
(INCARICHI AMMINISTRATIVI DI VERTICE)
(Art. 47, DPR n. 445/2000; Art. 20, comma 2, D.Lgs. n. 39/2013)**

Il sottoscritto SACCHETTI FABRIZIO nato a ROCCA SANTA MARIA il 21-03-1967 e residente in TORRICELLA SICURA – Via 4 Novembre, in relazione al conferimento dell'incarico amministrativo di vertice di Responsabile Area Amministrativa del Comune di Rocca Santa Maria(Decreto Sindacale n. 01 del 02-01-2025) ,

consapevole delle sanzioni penali stabilite dalla legge per false attestazioni e mendaci dichiarazioni (art. 76, DPR n. 445/2000) e della sanzione prevista dall'art. 20, comma 5 del d.lgs. 8 aprile 2013, n. 39 (inconferibilità quinquennale), sotto la propria personale responsabilità:

DICHIARA

- Di non trovarsi in alcuna delle condizioni di inconferibilità previste dai seguenti articoli del d.lgs. 8 aprile 2013, n. 39:

- art. 3, comma 1: (*condanne anche con sentenza passata in giudicato per uno dei reati previsti dal capo I del titolo II del codice penale*);

- art. 4: (*aver svolto o ricoperto in carichi in enti di diritto privato regolati o finanziati dal Comune*);

- art. 7, comma 2: (*aver ricoperto, nei 2 anni precedenti, la carica di componente di organo politico di amministratore locale*).

- Di non trovarsi in alcuna delle condizioni di incompatibilità previste dai seguenti articoli del d.lgs. 8 aprile 2013, n. 39:

- art. 9: (*incompatibilità tra incarichi di vertice o dirigenziali e cariche in enti di diritto privato regolati o finanziati dal Comune, nonché tra gli stessi incarichi e le attività professionali*);

- art. 11, commi 1 e 3: (*incompatibilità tra incarico amministrativo di vertice e cariche di componenti degli organi di indirizzo delle amministrazioni statali, regionali e locali*).

Il sottoscritto si impegna:

- a comunicare immediatamente ogni sopravvenuto evento modificativo di quanto dichiarato;
- a rendere la presente dichiarazione con periodicità annuale.

Rocca Santa Maria – 03-01-2025
(luogo e data)

Il Dichiaraante
